

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Señora  
Claudia María Ciudad Real Solís  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Respetable Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 460-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 50-2015, correspondiente al período del **05 enero al 31 de diciembre** del presente año

## **ENERO**

### **Actividades realizadas:**

- Logística para homenaje póstumo a la señora Alicia Azurdia, en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Logística para la visita de la Señora Alcaldesa de España a Palacio Nacional de la Cultura, Catedral Metropolitana, Concha Acústica, Centro Cultural de España, Escuela Nacional de Artes Plásticas, Museo Nacional de Arqueología y Etnología.
- Acompañamiento a Sr. Ministro y Sra. Viceministra en las visitas que realizó la Alcaldesa de Madrid, Ana Botella.
- Logística en conferencia de prensa el nombramiento de Guatemala, Capital Iberoamericana de la Cultura.
- Logística y preparación del acto protocolario de cambio de la Rosa de la Paz de la Señora Alcaldesa de Madrid, España.
- Logística en Cambio de la Rosa de la Paz de la Señora Alcaldesa de Madrid, España, de Vicepresidencia y MCD.
- Acompañamiento protocolario a Ministro y autoridades en actividad en el MUNAE con Alcaldesa de Madrid, España
- Acompañamiento protocolario a Ministro y Viceministros de la cartera en actividad de apertura y nombramiento de Guatemala, Capital

Iberoamericana de la Cultura 2015, en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

- Acompañamiento protocolario a Ministro y Viceministra de Patrimonio en actividades que la Directora de UNESCO realizó a instalaciones del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado al señor Ministro de Cultura para realizar reuniones de trabajo.
- Ordenamiento y revisión de herramientas de trabajo para el buen funcionamiento de la logística en las actividades a realizarse.

## **FEBRERO**

- Logística y preparación del acto protocolario conmemoración del Día Nacional del Resarcimiento a las Víctimas del Conflicto Armado Interno.
- Logística en firma de convenio entre Cruz Roja Internacional y MCD, Estadios Amigables.
- Logística, coordinación de grupos musicales, protocolo y maestro de ceremonias en actividades de celebración del Día Nacional de la Marimba.
- Logística en acto protocolario de concierto de Marimbas con motivo del mes de la Marimba
- Logística en acto de conmemoración del Día del Patrimonio Cultural de Guatemala
- Logística en actividad del MCD y Sistema de la Integración Centroamericana (SEC-SICA) en la cumbre celebrada en Belice, informar
- Logística en actividad de designación del Salón de la Marimba en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Acompañamiento protocolario a personalidades que han visitado al señor Ministro de Cultura para realizar reuniones de trabajo.
- Ordenamiento y revisión de herramientas de trabajo para el buen funcionamiento de la logística en las actividades a realizarse.

## **MARZO**

- Precedencias y logística en actividad del entrega del libro Jesús Nazareno del Beaterio de Belén, en Teatro de Cámara.
- Logística y precedencias, en actividad inauguración de clínica de servicios a colaboradores del MCD.

- Logística y precedencias en actividad de la unidad de Género para colaboradores del MCD con motivo del día internacional de la mujer.
- Logística, y precedencias en conferencia de prensa sobre la participación de la Banda de la Escuela Pedro Molina de Coatepeque en el Desfile de las Rosas a realizarse en Pasadena, California en enero de 2016
- Logística, revisión de programas, elaboración de vocativos y precedencias en acto protocolario del Abanderamiento de la Banda de la Escuela Pedro Molina de Coatepeque en el Desfile de las Rosas a realizarse en Pasadena, California en enero de 2016
- Precedencias y logística en actividad de reconocimiento a la Marimba Femenina de Concierto del Ministerio de Cultura y Deportes con motivo en el marco del día internacional de la Mujer.
- Logística en actividad del Belejeb Batz, en Kaminal Juyú con motivo del día Nacional de la Mujer.
- Acompañamiento protocolario a Ministro de Cultura y Deportes en actividad del CONADUR
- Precedencias y protocolo en lanzamiento de actividad RECREAMÁS

#### **ABRIL**

- Protocolo, precedencias y logística en actividad de la Embajada de Portugal, en Teatro de Cámara del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Logística y protocolo oficial, para la visita del Canciller de Portugal a Escuela Nacional de Artes Plásticas
- Logística para la presentación de músicos portugueses de Fado, en Teatro de Cámara del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Protocolo, logística en evento de inauguración de Centro de Interpretación del Real Palacio de los Capitanes Generales en La Antigua Guatemala.
- Asistencia a reuniones, asesoría en protocolo, precedencias, logística y maestro de ceremonias en evento de la Orquesta Juvenil Centroamericana realizada en La Antigua Guatemala,
- Precedencias, logísticas en reinauguración de las instalaciones de Radio Faro Cultural.
- Asistencia a reuniones y asesoría en evento de la Unidad de Género del Ministerio de Cultura y Deportes

#### **MAYO**

- Logística y precedencias de fotógrafas de China – Taiwán, a solicitud del Embajador de China – Taiwán en Guatemala.

- Logística en apoyo a actividad de PACUNAM, AECID, Ministerio de Cultura y Deportes y Fundación Carlos Novella, de reapertura de Sala de Preclásicos en Museo Nacional de Arqueología y Etnología
- Protocolo, precedencias y logística en 21 Congreso de Ministros de Cultura de CEEC / SICA en La Antigua Guatemala.
- Acompañamiento protocolario a ministros, secretarios y autoridades de CEEC/SICA en su visita a La Antigua Guatemala
- Precedencias, protocolo, logística en evento de CECC / SICA en el el Real Palacio de los Capitanes Generales en La Antigua Guatemala.
- Acompañamiento protocolario a autoridades de CECC / SICA en visita guiada a Palacio de los Capitanes en la Antigua Guatemala.
- Protocolo, precedencias, logística y apoyo a la Comisión Ejecutiva del Comité Permanente Pro Festejos de la Independencia Nacional.
- Logística para reuniones de autoridades del Ministerio.

## JUNIO

- Precedencias y logística de presentación de Festival de Junio a público en general.
- Precedencia y logística en entrega del Galardón Efraín Recinos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Precedencias y logística de presentación de FILGUA con el apoyo de la Embajada de México en Guatemala.
- Protocolo, precedencias, logística y apoyo a la Comisión Ejecutiva del Comité Permanente Pro Festejos de la Independencia Nacional.
- precedencias y logística en conmemoración del Aniversario Luctuoso de Miguel Ángel Asturias

## JULIO

- precedencias y logística de presentación FILGUA en el parque de la Industria.
- Logística en conferencia de prensa del Simposio de Investigaciones Arqueológicas en Guatemala.
- Precedencias, logísticas en acto de inauguración del Simposio de Investigaciones Arqueológicas
- Precedencias, logísticas en premiación y cierre del Simposio de Investigaciones Arqueológicas.

- Precedencias, logística en lanzamiento de Festival Gastronómico de las Culturas 2015.
- Acompañamiento protocolario a Ministro y Viceministro del Deporte en actividad de Futmás, del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Logística en conferencia de prensa sobre hallazgos arqueológicos en Acrópolis Norte de Tikal.
- Logística en conferencia de prensa sobre hallazgos arqueológicos del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoría en logística para reuniones de autoridades del Ministerio.

## **AGOSTO**

- Precedencias, logísticas y maestro de ceremonias en homenaje a Miguel Ángel Asturias en la Escuela de Artes Plásticas.
- Precedencias, logísticas para aniversario de fundación del Conservatorio Nacional de Música.
- Precedencias, logística de actividad del Festival Gastronómico de las Culturas 2015 en La Antigua Guatemala.
- Logística en actividades con motivo de la declaración de Tikal como Parque Nacional.
- Protocolo, precedencias, logística y apoyo a la Comisión Ejecutiva del Comité Permanente Pro Festejos de la Independencia Nacional.
- Protocolo a autoridades y colaboradores de FODIGUA.
- Precedencias, logísticas y maestro de ceremonias en entrega de orden Ixim en el marco de la celebración del Día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas.
- Precedencias, logísticas en entrega de la Medalla de la Paz al tenor Mario Chang.
- Logística y protocolo para reuniones de autoridades del Ministerio.

## **SEPTIEMBRE**

- Logísticas para inauguración de actividad en Galería Km. 0 del Palacio Nacional de la Cultura.

- Precedencias, logística de actividad del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, presentación de Guate Coral.
- Protocolo, precedencias, logística y apoyo a la Comisión Ejecutiva del Comité Permanente Pro Festejos de la Independencia Nacional.
- Logística y protocolo en 3ª. Gala de la Independencia de Guatemala, en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Embajadores de países centroamericanos con motivo de las celebraciones de independencia.
- Asesoría en logística y protocolo para reuniones de autoridades del Ministerio.

## **OCTUBRE**

- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Antiguos Alumnos Iberoamericanos del Instituto de Administración Pública de España.
- Precedencias, vocativos, discurso y Maestro de Ceremonias en acto del Cambio de la Rosa de la Paz de Cuarto Mundo, en conmemoración del Día Internacional del Rechazo a la Pobreza Extrema.
- Precedencias y logística de la entrega de la Medalla Popol Wuj a Bibliotecarias distinguidas del 2012 al 2015
- Acompañamiento protocolario a invitados a reuniones de trabajo y protocolarias de las autoridades del Ministerio.

## **NOVIEMBRE**

- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de World Vision
- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Alianza Francesa de Guatemala
- Programa, precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Embajador del Japón en Guatemala.
- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Benemérito Comité Pro Ciegos y Sordos de Guatemala.
- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Programa contra la Malaria del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social

## DICIEMBRE

- Logística en el Cambio de la Rosa del Excelentísimo Sr. Embajador de Noruega en Guatemala. Actividad Presidencial.
- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa de Cámara de Locutores Profesionales de Guatemala.
- Precedencias y logística de Cambio de la Rosa en conmemoración del XIX Aniversario de la Firma de la Paz, con SEPAZ y Presidencia.
- Precedencias y logística y protocolo en Entrega de Medalla Popol Wuj del 2012 al 2015 a bibliotecarias destacadas.
- Precedencias y logística en actividad de reconocimiento a programa de profesionalización del Ministerio de Cultura y Deportes y Universidad Galileo.
- Precedencias y logística en presentación del Pastorela del Ballet Moderno y Folklórico en el Palacio Nacional de la Cultura.

Atentamente,



Rolando Espinoza

Vo.Bo.



Estuardo José Estupinian Leiva  
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes

